



Załącznik nr 4 do Umowy Nr: MOPR-D.O.4222.1.22.2021

## Porozumienie o wykonywaniu świadczeń wolontaryjnych

nr .....

zawarte w dniu ..... 2022 roku

pomiędzy:

**Federacją Stowarzyszeń Kulturowych „BAZA ZBOŻOWA”**, posiadającą NIP: 6572676167, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach pod numerem 0000249169, z siedzibą: ul. Zbożowa 4, 25-416 Kielce, reprezentowaną przez Katarzynę Wronę – Koordynatora Projektu na podstawie pełnomocnictwa, zwaną w dalszej części: **Korzystającym**

a: **Panią/ Panem:** .....

zamieszkałym/ą: .....

nr PESEL: .....

zwaną w dalszej części: **„Wolontariuszem”**,

zostało zawarte Porozumienie o wykonywaniu świadczeń wolontaryjnych w ramach realizacji zadania publicznego pn. „Prowadzenie Ośrodka Wsparcia Dziennego dla Dzieci, Młodzieży oraz Dorosłych Baza Zbożowa” w Kielcach przy ul. Zbożowej 4 dofinansowanego ze środków własnych Miasta Kielce, zwane dalej „Porozumieniem” o następującej treści:

Korzystający oświadcza, że jest podmiotem, na rzecz którego zgodnie z art. 42 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 ze zm.) mogą być wykonywane świadczenia przez wolontariuszy.

Wolontariusz oświadcza, że posiada kwalifikacje niezbędne do wykonywania powierzonych niżej czynności.

Mając na względzie ideę wolontariatu, u podstaw której stoi dobrowolne, bezpłatne wykonywanie czynności, a także biorąc pod uwagę charytatywny, pomocniczy i uzupełniający charakter wykonywanych przez wolontariuszy świadczeń, Strony porozumienia uzgadniają, co następuje:

1. Korzystający i Wolontariusz zawierają Porozumienie współpracy w zakresie bezpłatnego, dobrowolnego i świadomego świadczenia pomocy wolontaryjnej w placówce/ośrodku pn. Ośrodek Wsparcia Dziennego dla Dzieci, Młodzieży oraz Dorosłych Baza Zbożowa.
2. Wolontariusz zobowiązuje się wykonać w ramach Porozumienia następujące świadczenia:
  - Rekrutacja na zajęcia/warsztaty
  - Nadzór i prowadzenie zajęć warsztatów w ramach zadania,
  - Prowadzenie dokumentacji zajęć warsztatów,
  - Opieka nad Uczestnikami zajęć/warsztatów,
  - Comiesięczna sprawozdawczość z przeprowadzonych działań,
  - Informowanie o działaniach promocyjnych, zajęciach/warsztatach innych imprezach,

3. Powierzone czynności wolontariusz zobowiązuje się wykonywać z należytą starannością.
4. Rozpoczęcie wykonania świadczeń strony ustalają na czas od dnia .....do dnia: .....
5. Korzystający poinformował Wolontariusza o zasadach bezpiecznego i higienicznego wykonywania świadczeń oraz zapewnił takie warunki.
6. Wolontariuszowi przysługuje zaopatrzenie z tytułu wypadku przy wykonywaniu świadczeń wymienionych w pkt. 2 Porozumienia, na zasadach wynikających z odrębnych przepisów – zgodnie z Ustawą z dnia 30 października 2002 roku o zaopatrzeniu z tytułu wypadków lub chorób zawodowych powstałych w szczególnych okolicznościach (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 984 ze zm.)
7. Wolontariusz nie może powierzyć wykonania zadania innej osobie, lecz w pełni odpowiada za wykonanie przydzielonych mu zadań określonych w Porozumieniu.
8. Wolontariusz zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których ma lub będzie miał dostęp w związku z wykonywaniem świadczeń wolontaryjnych i obowiązków wolontariusza, zarówno w trakcie obecnie wiążącego go Porozumienia, jak i po jego ustaniu. Wolontariusz będzie dbał o dobre imię Korzystającego zachowa w tajemnicy informacje, których ujawnienie mogłoby narazić Korzystającego na szkodę.
9. Wolontariusz zobowiązuje się do przestrzegania regulaminów, instrukcji i procedur obowiązujących w Bazie Zbożowejzwiązanych z ochroną danych osobowych, a w szczególności do tego, że nie będzie bez upoważnienia służbowego wykorzystywał danych osobowych ze zbiorów Korzystającego.
10. Wolontariusz stwierdza, że znane są mu definicje danych osobowych w rozumieniu **art. 4 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r.** w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w myśl, której danymi osobowymi są każde informacje dotyczące osoby fizycznej o tożsamości już znanej lub dającej się ustalić na podstawie tej informacji oraz, że został zaznajomiony z przepisami o ochronie danych osobowych.
11. W sprawach nie uregulowanych Porozumieniem zastosowanie ma Kodeks cywilny oraz Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
12. Wolontariusz oświadcza, że został poinformowany o przysługujących mu prawach i nałożonych na niego obowiązkach wynikających.
13. Porozumienie może być wypowiedziane przez każdą ze Stron z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia.
14. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Podpis osoby reprezentującej Federację**

**Wolontariusz**

.....  
*czytelny podpis*

.....  
*podpis*

*\*Postanowienie fakultatywne*



Załącznik nr 4 do Umowy nr MOPR-D.O.4222.1.22.2021

**KARTA CZASU PRACY WOLONTARIUSZA**

Nr	/
----	---

**IMIĘ I NAZWISKO WOLONTARIUSZA:** .....

**DANE PODMIOTU KORZYSTAJĄCEGO Z POMOCY WOLONTARIUSZA:** Federacja Stowarzyszeń Kulturotwórczych „BAZA ZBOŻOWA” ul. Zbożowa 4, 25-416 Kielce, NIP: 6572676167, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach pod numerem 0000249169

Karta pracy jest potwierdzeniem aktywności pracy wolontariusza i jest podstawą do wystawienia zaświadczenia o wykonywaniu świadczeń wolontaryjnych. Kartę przechowuje koordynator/opiekun wolontariusza.

data	godz. rozp.	god z. zak.	ilość godz.	Działania wolontariusza	podpis wolontariusza	podpis Koordynatora Projektu